



**Centre d'action
bénévole de
Montréal**

**Volunteer
Bureau of
Montreal**

Administration - 38315 Bénévolat de compétences

Nous recherchons des bénévoles pour soutenir notre équipe administrative dans diverses tâches essentielles à la gestion quotidienne de l'organisme. Vous aurez l'occasion de travailler en étroite collaboration avec notre personnel pour améliorer l'efficacité de nos opérations.

Tâches principales :

- Aider à la gestion des dossiers et à l'archivage.
- Organiser et classer les documents, y compris les correspondances, factures, et autres documents administratifs.
- Soutenir l'équipe dans la préparation de rapports et la mise à jour de bases de données.
- Effectuer des suivis avec les fournisseurs et partenaires, au besoin.

Profil recherché :

- Bonne organisation et souci du détail.
- Connaissance de la suite Microsoft Office.
- Esprit d'équipe et bonne capacité de communication.
- Expérience en administration, un atout.

Engagement : Minimum de 5 heures par semaine, selon la disponibilité du bénévole.

Langue(s) que les bénévoles doivent maîtriser

Français et anglais , Can also be comfortable in either French or English. Peut aussi être à l'aise soit en français ou en anglais.

Compétences recherchées

Administration , Communication , Gestion , Ressources humaines

Durée de l'engagement

Minimum 3 mois

Horaire

Flexible de jour en semaine (lun-ven) (peut être un ou plusieurs jours par semaine) Flexible day schedule - weekdays (mon-fri) (can be one or more days a week)

Disponibilité(s) recherchée(s) par l'organisme

	Avant-midiAM	Après-midiPM	Soir
Lundi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mardi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mercredi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeudi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vendredi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Samedi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dimanche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La Porte Ouverte Montréal

La Porte Ouverte Montréal est un centre de jour qui accueille des personnes en situations d'itinérances. Nous offrons la possibilité de manger deux repas (déjeuner et dîner), de prendre une douche, faire son lavage, utiliser le téléphone, Internet en plus de pouvoir profiter des intervenants sur place. Nous avons des programmes de pré-employabilité (PAAS-Action), des travaux communautaires et compensatoires en plus de possibilité d'accompagnement. Venez participer à la mission de cet endroit dynamique et unique!

Lieu du bénévolat

Bénévolat mode hybride, Bénévolat à distance, Horaire stable de préférence. Minimum 5 heures par semaine. Stable schedule preferred, with a minimum of 5 hours per week.